



معاونت تحقیقات و فناوری

- آئین نامه پرداخت حق التالیف مقاله ۲
- آیین نامه حمایت از طرح های پژوهشی ۵
- آئین نامه حمایت از کتب تالیفی و ترجمه ۸
- آیین نامه حمایت از مجله علمی-پژوهشی دانشکده ۹
- آیین نامه شرکت در همایش های علمی داخلی و خارجی ۱۰
- آیین نامه برگزاری همایش های علمی در دانشکده ۱۲
- آئین نامه اجرایی گردهمایی های علمی تشکیلات ۱۳
- آیین نامه برگزاری کارگاه های علمی- پژوهشی در دانشکده ۱۵
- آیین نامه استفاده از فرصت های مطالعاتی جهت اعضای هیات علمی دانشکده علوم پزشکی نیشابور ۱۶
- آئین نامه اجرایی ترفیع پایه اعضای هیات علمی دانشگاه علوم پزشکی نیشابور ۱۹
- آئین نامه اجرایی جشنواره هفته پژوهش دانشگاه علوم پزشکی نیشابور ۲۴

آئین نامه پرداخت حق التالیف مقاله

معاونت تحقیقات و فناوری دانشکده علوم پزشکی نیشابور به منظور قدردانی از محققان ارجمندی که نتایج تحقیقات آن ها در مجلات معتبر به چاپ رسیده است تسهیلات مالی زیر را در قالب حق التالیف پرداخت می نماید.

ماده ۱- شرایط لازم جهت استفاده از تسهیلات

۱-۱- حق التالیف به مقالاتی تعلق گیرد که از چاپ آن بیش از یک سال نگذشته باشد و در همان سال جهت ثبت در سامانه ملی پژوهشی کشور ارائه گردد.

۱-۲- ذکر نام دانشگاه علوم پزشکی نیشابور بعنوان وابستگی سازمانی (**Affiliation**) اول فرد (بجز مقالات حاصله از همکاری های بین المللی) در قسمت آدرس نویسندگان مقاله و نیز ذکر منبع مالی حمایت کننده طرح در قسمت تقدیر و تشکر و کد اخلاق در صورتی که تامین کننده مالی آن طرح، حوزه معاونت تحقیقات و فناوری دانشکده باشد ضروری است، در غیر اینصورت حق التالیف تعلق نخواهد گرفت.

➤ آدرس وابستگی سازمانی (**Affiliation**) دانشکده در مقالات فارسی:

- گروه.....، دانشگاه علوم پزشکی نیشابور، نیشابور، ایران
 - گروه.....، بیمارستان.....، دانشگاه علوم پزشکی نیشابور، نیشابور، ایران
 - مرکز تحقیقات بیماریهای غیرواگیر، دانشگاه علوم پزشکی نیشابور، نیشابور، ایران
 - مرکز تحقیقات سلامت سالمندی، دانشگاه علوم پزشکی نیشابور، نیشابور، ایران
 - مرکز تحقیقات علوم نوین بهداشتی، دانشگاه علوم پزشکی نیشابور، نیشابور، ایران
 - کمیته تحقیقات دانشجویی، دانشگاه علوم پزشکی نیشابور، نیشابور، ایران
- مثال: گروه بهداشت، دانشگاه علوم پزشکی نیشابور، نیشابور، ایران

➤ آدرس وابستگی سازمانی (**Affiliation**) دانشکده در مقالات انگلیسی:

- Department of....., Neyshabur University of Medical Sciences, Neyshabur, Iran
- Department of.....,Hospital, Neyshabur University of Medical Sciences, Neyshabur, Iran
- Noncommunicable Diseases Research Center, Neyshabur University of Medical Sciences, Neyshabur, Iran
- Healthy Ageing Research Centre, Neyshabur University of Medical Sciences, Neyshabur, Iran
- Advanced Health Sciences Research Center, Neyshabur University of Medical Sciences, Neyshabur, Iran

- Student Research Committee, Neyshabur University of Medical Sciences, Neyshabur, Iran

- **Example: Department of Public Health, Neyshabur University of Medical Sciences, Neyshabur, Iran**

۳-۱- تقاضای پرداخت حق التالیف مقالات باید توسط نویسنده مسئول ارائه گردد. به این منظور می باید کاربرگ مربوط به دریافت حق التالیف و یا کاربرگ مربوطه در سامانه پژوهان تکمیل و به معاونت تحقیقات و فناوری دانشکده ارسال گردد. در مقالاتی که نویسنده اول و مولف مسئول فردی خارج از دانشکده علوم پزشکی نیشابور باشد و یکی از اعضای هیات علمی یا کارکنان دانشکده علوم پزشکی نیشابور از نویسندگان آن مقاله باشد، ۴۰٪ حق التالیف مقاله پرداخت خواهد شد.

ماده ۲- میزان حق التالیف

۱-۲- براساس امتیازات مقالات چاپ شده در جدول آیین نامه ارزشیابی فعالیت های پژوهشی دانشگاه های علوم پزشکی (محور ساختار علم) ابلاغ شده از طرف معاونت تحقیقات و فناوری وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی، مصوب گردید که به ازای هر امتیاز کسب شده، مبلغ ۸/۰۰۰/۰۰۰ ریال (مبلغ پایه) به محققین بعنوان حق التالیف پرداخت گردد. لذا بر این اساس مبلغ حق التالیف مقالات طبق جدول ذیل تعیین می گردد.

Letter to Editor	Case report	Editorial/Research Letter	Original article/ Review article	نوع ایندکس مقاله
۴/۰۰۰/۰۰۰	۸/۰۰۰/۰۰۰	۱۲/۰۰۰/۰۰۰	۱۶/۰۰۰/۰۰۰	ISI
۳/۲۰۰/۰۰۰	۶/۰۰۰/۰۰۰	۸/۰۰۰/۰۰۰	۱۲/۰۰۰/۰۰۰	PubMed
۲/۰۰۰/۰۰۰	۴/۰۰۰/۰۰۰	۶/۰۰۰/۰۰۰	۸/۰۰۰/۰۰۰	Scopus

تبصره ۱. براساس جدول آیین نامه ارزشیابی فعالیت های پژوهشی دانشگاه های علوم پزشکی (محور ساختار علم) به مقالات منتشر شده در مجلات نمایه شده در پایگاه ISI که دارای ضریب تاثیر "Impact Factor" می باشند مبلغ حق التالیف به شرح ذیل خواهد بود:

مبلغ حق التالیف + ۰/۲ ضریب تاثیر (IF)

تبصره ۲. به منظور تشویق اعضای هیات علمی و کارکنان علوم پزشکی نیشابور به چاپ مقالات در مجلات با ضریب تاثیر بالا، مقالاتی که در مجلات با ضریب تاثیر ۳ و بالاتر چاپ شوند، ۲۵٪ مبلغ پایه به مبلغ حق التالیف محاسبه شده اضافه می گردد.

تبصره ۳. به منظور تشویق اعضای هیات علمی و کارکنان علوم پزشکی نیشابور به چاپ مقالات در مجلات برتر (Q1)، مقالاتی که در مجلات (Q1) چاپ شوند، ۲۵٪ به مبلغ حق التالیف محاسبه شده (جدول فوق الذکر)، اضافه می گردد.

تبصره ۴. به منظور تشویق اعضای هیات علمی و کارکنان علوم پزشکی نیشابور به چاپ مقالات با همکاری های بین المللی، مقالاتی که با همکاری های بین المللی چاپ شوند، ۲۵٪ مبلغ پایه به مبلغ حق التالیف محاسبه شده اضافه می گردد.

تبصره ۵. به منظور تشویق اعضای هیات علمی و کارکنان دانشکده علوم پزشکی نیشابور به چاپ مقالات با رهبری در انتشار مقاله (نویسنده مسئول)، مقالات چاپ شده ای که نویسنده مسئول متعلق به دانشکده علوم پزشکی نیشابور باشد، ۲۵٪ مبلغ پایه به مبلغ حق التالیف محاسبه شده اضافه می گردد.

تبصره ۶. به منظور تشویق اعضای هیات علمی علوم پزشکی نیشابور جهت همکاری با کمیته تحقیقات دانشجویی و چاپ مقالات با همکاری دانشجویان (مقالات با ایندکس جدول فوق)، مصوب گردید مقالاتی که اسم دانشجو (با افیلیشن کمیته تحقیقات) در لیست نویسندگان آن باشد، ۲۰٪ مبلغ پایه به مبلغ حق التالیف محاسبه شده اضافه می گردد، که این مبلغ متعلق به دانشجو می باشد و لازم می باشد توسط فرد دریافت کننده به دانشجو پرداخت شود و مستندات آن به مدیریت پژوهشی دانشکده ارسال گردد.

۲-۲- به منظور تشویق اعضای هیات علمی و کارکنان علوم پزشکی نیشابور به چاپ مقاله در مجله علوم پزشکی نیشابور، مبلغ ۳.۰۰۰.۰۰۰ ریال بابت چاپ هر مقاله به نویسنده مسؤل مقاله پرداخت خواهد شد.

۲-۳- پرداخت حق التالیف مقاله با درخواست نویسنده مسؤل (درون دانشگاهی) خواهد بود و ایشان مختار هستند بر اساس تشخیص خود و بر اساس میزان مشارکت افراد در اجرای طرح و انتشار نتایج نسبت به تخصیص آن به تیم تحقیق اقدام نمایند.

ماده ۳- میزان حمایت مالی دانشکده علوم پزشکی نیشابور جهت پرداخت هزینه های چاپ مقالات

نظر به اینکه در حال حاضر بسیاری از مجلات معتبر بین المللی دسترسی آزاد به متون داشته (open access) و یا پیوسته در حال ورود به این شرایط می باشند و پژوهشگران بایستی مبالغی را جهت پذیرش و چاپ مقالات خود در این گونه مجلات پرداخت نمایند لذا علوم پزشکی نیشابور بر اساس پایگاه استنادی و Impact Factor مجله و برابر جدول ذیل تنها به نویسنده مسؤل یا اول مقاله که باید از اعضاء هیئت علمی علوم پزشکی نیشابور باشد، در صورت تایید شورای پژوهشی قبل از سابمیت کردن مقاله و همچنین در قبال ارائه مستندات پرداخت هزینه چاپ و در صورت وجود اعتبار، کمک هزینه چاپ مقاله بصورت معادل ریالی پرداخت می گردد:

ISI							MEDLINE, PUB MED	
IF>10	5<IF<10	4<IF<5	3<IF<4	2<IF<3	1<IF<2	IF<1		
۳۰۰۰	۱۲۰۰	۱۰۰۰	۸۰۰	۷۰۰	۶۰۰	۵۰۰	۴۰۰	کمک هزینه چاپ مقاله به دلار تا سقف و بر اساس مستندات پرداخت

آیین نامه حمایت از طرح های پژوهشی

ماده ۱: در خصوص میزان حمایت از طرح های پژوهشی توسط معاونت تحقیقات و فناوری دانشکده، براساس جدول ذیل و در صورت وجود اعتبار پرداخت صورت خواهد گرفت.

با نظر داوران و کمیته ارزیابی و نظارت و شورای پژوهشی	استخراج و جمع اوری داده ها (طراحی و کامپیوتری کردن پرسشنامه تعیین روایی و پایایی پرسشنامه و...)
با نظر داوران و کمیته ارزیابی و نظارت و شورای پژوهشی	تجزیه و تحلیل آماری
حداکثر تا ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	تایپ و تهیه گزارش نهایی و نگارش مقاله و نیتو کردن مقاله
براساس پیش فاکتور و با نظر داوران و کمیته ارزیابی و نظارت و شورای پژوهشی	هزینه های وسائل و مواد
براساس پیش فاکتور و با نظر داوران و کمیته ارزیابی و نظارت و شورای پژوهشی	هزینه آزمایشات و خدمات تخصصی
با نظر داوران و کمیته ارزیابی و نظارت و شورای پژوهشی	هزینه های متفرقه (شامل هزینه های سفر، چاپ و تکثیر، و...)

ماده ۲: حق داوری طرح ها ۵۰۰/۰۰۰ ریال در نظر گرفته شود (در صورت وجود اعتبار قابل پرداخت خواهد بود).

ماده ۳: هزینه های پرسنلی مجریان و همکاران دخیل در طرح با توجه به رتبه علمی فرد طبق جدول ذیل قابل پرداخت می باشد:

۳۰۰۰۰ ریال	دانشجو
۴۰۰۰۰ ریال	کاردانی
۵۰۰۰۰ ریال	کارشناسی
۶۰۰۰۰ ریال	کارشناسی ارشد، دکتری حرفه ای و دانشجوی دکتری تخصصی
۷۰۰۰۰ ریال	دکترای غیر هیات علمی
۱۰۰۰۰۰ ریال	مربی
۱۳۰۰۰۰ ریال	استادیار
۱۶۰۰۰۰ ریال	دانشیار
۱۹۰۰۰۰ ریال	استاد

ماده ۴: پرداخت هزینه طرح های پژوهشی

میزان پرداختی های طرح های تحقیقاتی در ۲ مرحله اجرا می شود.

مرحله اول: ۶۰ درصد (بعد از تصویب طرح و امضاء قرارداد)

مرحله دوم: ۴۰ درصد (بعد از انجام تعهدات طرح و چاپ مقاله)

ماده ۵: به منظور تشویق کلیه کارکنان و اعضای غیر هیات علمی دانشکده علوم پزشکی نیشابور مصوب شد به همکارانی که تمایل به انجام فعالیت های تحقیقاتی دارند در صورت تایید طرح پیشنهادی آنان توسط شورای پژوهشی دانشکده از محل اعتبارات پژوهشی واحد مربوطه حداکثر تا سقف مبلغ ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال (معادل پنج میلیون تومان) در نظر گرفته شود.

ماده ۶: به منظور تشویق اعضای هیات علمی و اعضای غیر هیات علمی علوم پزشکی نیشابور مصوب گردید به افرادی که موفق به جذب گرنت از مراکز و موسسات خارج از دانشکده شوند، به ازای هر ۱۰۰ میلیون ریال یا معادل ارزی آن یک امتیاز (با توجه به آیین نامه ارزشیابی فعالیت های پژوهشی دانشگاه های علوم پزشکی (محور ساختار علم) ابلاغ شده از طرف معاونت تحقیقات و فناوری وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی) بعنوان حق التثویقی جذب گرنت در نظر گرفته خواهد شد (حداکثر تا ۱۰ امتیاز).

ماده ۷: تعهدات مجریان طرح های پژوهشی بر اساس بودجه طرح

تعهدات پیشنهادی مصوب شده در شورای پژوهشی	هزینه طرح تحقیقاتی
یک مقاله چاپ شده در مجله با رتبه علمی پژوهشی	کمتر از ۳۰ میلیون ریال (طرح های HSR)
یک مقاله با نمایه Scopus	کمتر از ۵۰ میلیون ریال
یک مقاله ISI یا PubMed	بین ۵۰ تا ۷۰ میلیون ریال
یک مقاله ISI با ضریب تاثیر کمتر از یک	بین ۷۰ تا ۱۰۰ میلیون ریال
دو مقاله ISI با ضریب تاثیر کمتر از یک	بین ۱۰۰ تا ۱۵۰ میلیون ریال
دو مقاله ISI با ضریب تاثیر بین ۱ تا ۲	بین ۱۵۰ تا ۲۰۰ میلیون ریال

تبصره ۱- در خصوص میزان تعهدات در طرح های تحقیقاتی با هزینه بیش از دویست میلیون ریال با تصویب شورای پژوهش دانشکده میزان تعهدات تعیین و ابلاغ گردد.

تبصره ۲- بر اساس جدول تعهدات طرح ها و بر مبنای جدول ارزشیابی فعالیت های پژوهشی دانشگاه های علوم پزشکی در محور ساختار علم به مجری این اختیار داده خواهد شد که بتواند امتیاز مورد نظر از تعهد طرح را با چاپ سایر مقالات و بر اساس جدول ذیل تامین نماید (با در نظر گرفتن ضریب تاثیر).

Letter to Editor	case report	Editorial/Research letter	Original / Review Article	نوع ایندکس
۰/۵ امتیاز	۱ امتیاز	۱/۵ امتیاز	۲ امتیاز	ISI
۰/۴ امتیاز	۰/۷۵ امتیاز	۱ امتیاز	۱/۵ امتیاز	PubMed
۰/۲۵ امتیاز	۰/۵ امتیاز	۰/۷۵ امتیاز	۱ امتیاز	Scopus

آئین نامه حمایت از کتب تالیفی و ترجمه

معاونت تحقیقات و فناوری دانشکده علوم پزشکی نیشابور به منظور قدردانی از محققان محترمی که اقدام به تالیف و ترجمه کتب می نمایند، حمایت خود را از چاپ کتب علمی، تالیفی، ترجمه و نیز خلاصه سازی در قالب تسهیلات مالی به شرح زیر پیشنهاد می کند:

ماده ۱: میزان حمایت از تالیف و گردآوری، ترجمه و خلاصه سازی

۱-۱- تالیف و گردآوری، حداکثر ۱۰۰٪ هزینه چاپ

۲-۱- ترجمه کتاب های رفرنس و منابعی که ترجمه فارسی آنان در دسترس نیست، حداکثر تا ۸۵٪ هزینه چاپ

ماده ۲: میزان حمایت براساس گروه های هدف به شرح زیر می باشد:

۲-۱- کتاب درسی حداکثر ۱۰۰٪

۲-۲- سایر کتب حداکثر تا ۷۵٪

ماده ۳: میزان پیشنهادی حق داوری تالیف

مبلغ به ازای هر صفحه (ریال) توسط اعضای غیرهیات علمی دانشگاه ها	مبلغ به ازای هر صفحه (ریال) توسط اعضای هیات علمی دانشگاه ها	مرتبه علمی
۱۰۰۰۰	۲۰۰۰۰	مربی
۱۵۰۰۰	۲۵۰۰۰	استادیار
۱۷۰۰۰	۲۷۰۰۰	دانشیار
۲۰۰۰۰	۳۰۰۰۰	استاد

آیین نامه حمایت از مجله علمی-پژوهشی دانشکده

ماده ۱: در خصوص میزان حمایت معاونت تحقیقات و فناوری جهت پرداخت حق داوری مقالات مجله علمی-پژوهشی دانشکده، براساس جدول ذیل و در صورت وجود اعتبار پرداخت اقدام خواهد شد (اولویت پرداخت با داوران خارج دانشکده می باشد).

مبلغ به ازای هر صفحه (ریال)	مرتبه علمی
۱۰۰۰۰۰	مربی
۱۲۰۰۰۰	استادیار
۱۵۰۰۰۰	دانشیار
۱۷۰۰۰۰	استاد

تبصره ۱: تعداد کلمات هر صفحه ۳۰۰ عدد در نظر گرفته خواهد شد (بر اساس استانداردهای دفتر مجله و پس از صفحه آرایی مقاله، مبلغ حق داوری قابل محاسبه می باشد).

تبصره ۲: حداکثر تعداد صفحات جهت محاسبه حق داوری، ۵ صفحه خواهد بود.

ماده ۲: در خصوص میزان حمایت معاونت تحقیقات و فناوری جهت پرداخت حق ویراستاری مقالات مجله علمی-پژوهشی دانشکده، براساس جدول ذیل و در صورت وجود اعتبار پرداخت صورت خواهد گرفت .

مرتبه علمی	حق ویراستاری ادبی-فارسی (مصوبه فرهنگستان)	حق ویراستاری انگلیسی	حق ویراستاری ادبی-علمی	حق ویراستاری انگلیسی-تخصصی
	مبلغ به ازای هر صفحه (ریال)	مبلغ به ازای هر صفحه (ریال)	مبلغ به ازای هر صفحه (ریال)	مبلغ به ازای هر صفحه (ریال)
مربی	۲۲۰۰۰	۲۴۰۰۰	۲۲۰۰۰	۲۴۰۰۰
استادیار	۲۴۰۰۰	۲۶۰۰۰	۲۴۰۰۰	۲۶۰۰۰
دانشیار	۲۶۰۰۰	۲۸۰۰۰	۲۶۰۰۰	۲۸۰۰۰
استاد	۲۸۰۰۰	۳۰۰۰۰	۲۸۰۰۰	۳۰۰۰۰

تبصره ۱: تعداد کلمات هر صفحه ۳۰۰ عدد در نظر گرفته خواهد شد (بر اساس استانداردهای دفتر مجله و پس از صفحه آرایی مقاله، مبلغ حق ویراستاری قابل محاسبه می باشد).

آیین نامه شرکت در همایش های علمی داخلی و خارجی

به منظور گسترش تبادلات علمی و افزایش توان پژوهشی و آموزشی محققین دانشکده علوم پزشکی نیشابور متقاضیان مشمول این آیین نامه می توانند با استفاده از تسهیلات مقرر در همایش های علمی داخلی و خارجی شرکت نمایند.

ماده ۱- افراد مشمول

۱-۱- اعضای هیات علمی (رسمی، پیمانی، ضریب کا و سرباز هیات علمی) پرسنل (رسمی، پیمانی و طرحی) و دانشجویان این دانشکده مشمول این آیین نامه می شوند. (ارائه مستندات حداقل یک ماه قبل از برگزاری همایش جهت ارائه و بررسی در شورای پژوهشی الزامی می باشد).

تبصره ۱. شرکت در همایش های خارجی صرفاً برای اعضای هیات علمی رسمی و یا پیمانی و در صورت وجود اعتبار قابل و تایید شورای محترم پژوهشی امکانپذیر است.

۲-۱- تعداد دفعات شرکت در همایش های داخلی به شرح ذیل می باشد:

- اعضای هیات علمی حداکثر دو بار در سال (اعضای هیات علمی می توانند در همایش های داخلی با مسافت های نزدیک بیش از دو بار شرکت کنند منوط به تایید معاونت تحقیقات و فناوری و ارائه گزارش در شورای پژوهشی دانشکده).
- اعضای غیرهیات علمی یکبار در سال
- دانشجویان حداکثر یک بار در سال (منوط به ارائه گزارش به کمیته تحقیقات دانشجویی و حوزه معاونت تحقیقات).

۳-۱- تعداد دفعات شرکت در همایش های خارجی به شرح ذیل می باشد:

- اعضای هیات علمی یکبار در سال و در صورت وجود اعتبار و تصویب شورای پژوهشی

ماده ۲- شرایط لازم جهت استفاده از تسهیلات

۱-۲- عنوان همایش باید با رشته تحصیلی، زمینه فعالیت و یا مسئولیت فرد مشمول مرتبط باشد.

۲-۲- در صورتی که مقاله پذیرفته شده، منتج از طرح یا پایان نامه مصوب در دانشکده علوم پزشکی نیشابور نباشد ارائه آن به صورت oral یا lecture در یک کنگره ملاک اعطای تسهیلات خواهد بود.

۳-۲- اعضای هیات علمی که موفق به اخذ جایزه جشنواره رازی یا خوارزمی گردیده اند و نیز اساتید نمونه منتخب وزارت تا سه سال متوالی حداکثر سه بار در سال می توانند از تسهیلات شرکت در همایش های خارج از کشور استفاده نمایند.

۴-۲- اعضای کمیته علمی همایش ها و افرادی که به عنوان سخنران مدعو یا عضو پنل علمی دعوت شده اند بدون ارائه مقاله می توانند از تسهیلات استفاده نمایند.

۵-۲- در خلاصه مقاله چاپ شده در مستندات همایش باید نام دانشکده علوم پزشکی نیشابور درج شده باشد.

۲-۶- جهت شرکت در همایش های علمی با یک مقاله، فقط یک نفر حق استفاده از تسهیلات همایش را دارد.

ماده ۳- مدارک لازم پیش از عزیمت به همایش

- ۱- خلاصه مقاله و نامه پذیرش آن از سوی همایش
- ۲- حکم یا ابلاغ رسمی برای اعضای کمیته علمی همایش
- ۳- دعوتنامه رسمی برای سخنران مدعو یا عضو پانل علمی

ماده ۴- مستندات لازم پس از شرکت در همایش

- ۱- گواهی ارائه مقاله در همایش
- ۲- اصل یا تصویر فیش بانکی پرداخت حق ثبت نام در همایش
- ۳- اصل بلیط رفت و برگشت
- ۴- اصل فاکتور هزینه چاپ پوستر

ماده ۵- تسهیلات شرکت در همایش

۵-۱- شرکت در همایش های داخلی و خارجی جهت اعضای هیات علمی و غیر هیات علمی دانشکده منوط به تایید مستندات توسط شورای پژوهشی دانشکده و به شکل ماموریت با فوق العاده می باشد. در موارد بیشتر از دفعات ذکر شده در ماده ۱ فقط تسهیلات به شکل ماموریت بدون فوق العاده قابل پرداخت است. (ارائه مستندات حداقل یک ماه قبل از برگزاری همایش جهت ارائه و بررسی در شورای پژوهشی الزامی می باشد).

۵-۲- در خصوص شرکت اعضاء هیئت علمی در همایش های خارج از کشور با توجه به بعد مسافت ارقام مشروحه ذیل (مشروط به سخنرانی در همایش) با نظر شورای پژوهشی و در صورت وجود اعتبار قابل پرداخت خواهد بود:

ردیف	کشور	حداکثر مبلغ به ریال
۱	خاورمیانه و اروپا	۶۰.۰۰۰.۰۰۰
۲	آسیای دور	۸۰.۰۰۰.۰۰۰
۳	آمریکای شمالی	۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰

تبصره ۱: پرداخت ۵۰٪ مبلغ بعد از سفر و ارائه گزارش به شورای پژوهشی دانشکده و تایید آن صورت می پذیرد.

تبصره ۲: مبلغ پرداختی شامل هزینه سفر (اقامت ، بلیط پرواز ، ویزا و...) خواهد بود و هزینه ثبت نام همایش بصورت جداگانه پرداخت خواهد شد.

آیین نامه برگزاری همایش های علمی در دانشکده

ماده ۱: حق الزحمه داوران مقالات بر اساس نوع همایش

رتبه علمی	مبلغ برای یک مقاله کامل	حداکثر تعداد مقالات داوری در همایش داخلی	حداکثر تعداد مقالات داوری در همایش استانی	حداکثر تعداد مقالات داوری در همایش ملی	حداکثر تعداد مقالات داوری در همایش بین المللی
استاد	۳۰۰۰۰۰ ریال	۵	۱۰	۱۵	۲۰
دانشیار	۲۵۰۰۰۰ ریال	۵	۱۰	۱۵	۲۰
استادیار	۲۰۰۰۰۰ ریال	۵	۱۰	۱۵	۲۰
مربی	۱۵۰۰۰۰ ریال	۵	۱۰	۱۵	۲۰
غیر هیات علمی	۱۰۰۰۰۰ ریال	۵	۱۰	۱۵	۲۰

ماده ۲: حق الزحمه عوامل اجرایی (هیات علمی) بر اساس نوع همایش

سمت	حداکثر واحد معادل در همایش داخلی	حداکثر واحد معادل در همایش استانی	حداکثر واحد معادل در همایش ملی	حداکثر واحد معادل در همایش بین المللی
دبیر	۱	۲	۳	۴
دبیر علمی و اجرایی	۰/۹	۱/۸	۲/۷	۳/۶
مسئول کمیته ها	۰/۸	۱/۶	۲/۴	۳/۲
اعضای کمیته	۰/۶	۱/۲	۱/۸	۲/۴

تبصره ۱: حق الزحمه داوری مقالات غیر فارسی با ضریب ۱/۵ احتساب می شود.

تبصره ۲: داوری چکیده مقالات توسط کمیته علمی انجام می شود و برای آن حق الزحمه پرداخت نمی شود.

تبصره ۳: میزان حق الزحمه کارمندان (در خارج وقت اداری) مطابق با مقررات و برای دانشجویان دوره های کارشناسی و کارشناسی ارشد به ازای هر ساعت معادل دو برابر حق الزحمه کار دانشجویی می باشد.

آئین نامه اجرایی گردهمایی های علمی تشکیلات

در هر همایش دو رکن اساسی شامل بخش علمی و بخش اجرایی، هدایت کلیه امور را در اختیار دارند. رئیس همایش: ریاست دانشگاه یا معاون تحقیقات و فناوری یا یکی از شخصیت های علمی با تصویب شورای پژوهشی دانشگاه دبیر همایش: عضو هیات علمی دانشگاه که شرایط مندرج در آئین نامه را دارد.

واحد علمی

- ۱- دبیر علمی همایش منصوب از طرف رئیس همایش
- ۲- اعضای کمیته علمی منصوب از طرف دبیر علمی همایش
- ۳- اعضای کمیته داوران منصوب از طرف اعضای کمیته علمی

واحد اجرایی

- ۱- دبیر اجرایی منصوب از طرف رئیس همایش
- ۲- مسئول واحد سمعی و بصری
- ۳- مسئول واحد تدارکات و پشتیبانی، کارپردازی و حسابداری
- ۴- مسئول واحد روابط عمومی
- ۵- مسئول واحد انتشارات
- ۶- مسئول فناوری اطلاعات

اعضای هسته مرکزی

- ۱- رئیس همایش یا نماینده تام الاختیار وی
- ۲- دبیر علمی و اجرایی
- ۳- مسئول روابط بین دانشگاهی، بین الملل، سمینارها و کنگره ها
- ۴- مدیر گروه آموزشی مربوطه با نماینده تام الاختیار وی
- ۵- یک نفر عضو هیات علمی منصوب از حوزه معاونت تحقیقات و فناوری
- ۶- یک یا دو نفر عضو هیات علمی منصوب از طرف دبیر علمی همایش
- ۷- مسئول هماهنگی آموزش مداوم

۸- نماینده روابط عمومی

۹- نماینده پشتیبانی و خدمات

۱۰- مدیر اطلاع رسانی یا نماینده تام الاختیار وی

حق الزحمه در برگزار کنندگان گردهمایی های علمی

حق الزحمه افرادی که در کنگره همکاری داشته اند بعد از برگزاری، تشکیل جلسه بین مسئولین واحدهای ششگانه و دبیران کنگره با توجه به سه عامل مدت زمان و نحوه همکاری و مدرک و سمت بنا به تشخیص مسئولان واحدهای مختلف اجرایی و دبیر کنگره و تایید رئیس هیئت اجرایی مشخص و تعیین می شود و برای پرداخت بایستی به تایید معاونت تحقیقات و فناوری نیز برسد.

حق الزحمه داوری مقالات تمام متن همایش ها به ازای هر مقاله (ریال)

داخلي - استانی - كشوري	نوع همایش	مرتبه علمی
۳۰۰۰۰۰		استاد
۲۵۰۰۰۰		دانشیار
۲۰۰۰۰۰		استادیار
۱۵۰۰۰۰		مربی
۱۰۰۰۰۰		غیر هیات علمی

آیین نامه برگزاری کارگاه های علمی - پژوهشی در دانشکده

ماده ۱: تمامی کارگاه های علمی - پژوهشی در دانشگاه بصورت متمرکز و تحت نظارت معاونت تحقیقات و فناوری دانشکده و توسط مرکز توسعه پژوهش برنامه ریزی و اجرا می گردد.

ماده ۲: هزینه های مربوط به برگزاری کارگاه ها:

۲-۱- حق الزحمه مدرسین کارگاه ها، به نسبت تخصصی بودن کارگاه و میزان اولویت و نیاز به برگزاری آن و نیز متناسب با مرتبه علمی و جایگاه مدرسین، داخل و یا خارج دانشگاهی بودن آنان تعیین خواهد شد. این میزان می تواند با تشخیص معاونت تحقیقات بمیزان ۱ تا ۶ برابر حق التدریس ساعتی فرد مدرس قابل پرداخت باشد. بدیهی است تصمیم گیری در زمینه میزان حق الزحمه مدرس قبل از برگزاری کارگاه به اطلاع فرد مدرس خواهد رسید.

۲-۲- نحوه پرداخت حق الزحمه به آن دسته از مدرسین که محل خدمت آنها در علوم پزشکی نیشابور می باشد بر مبنای قرارداد تنظیم شده بین مدرس و معاونت تحقیقات و فناوری دانشکده، مشروط به رعایت سقف موظفی تدریس خواهد بود (قرارداد براساس حکم حقوقی فرد تنظیم خواهد شد).

۲-۳- در صورتی که مدرس کارگاه از اعضای هیات علمی خارج دانشکده و یا از اعضای غیر هیات علمی باشد پرداخت حق الزحمه بر مبنای قرارداد تنظیم شده بین مدرس و معاونت تحقیقات و فناوری دانشکده خواهد بود.

آیین نامه استفاده از فرصت های مطالعاتی جهت اعضای هیات علمی دانشکده علوم پزشکی نیشابور

ماده ۱- اعضای هیأت علمی در صورت موافقت دانشکده می توانند از فرصت های مطالعاتی در هر نوبت حداقل ۳ ماه و حداکثر یکسال با اخذ تعهد مورد قبول دانشکده و رعایت سایر مقررات استفاده نمایند .

تبصره ۱: استفاده از فرصت مطالعاتی برای عضو هیأت علمی تمام وقت جغرافیایی، به طور یک جا یا متناوب به ازای حداقل ۴ سال یک بار برای خارج از کشور و هر ۳ سال یک بار برای داخل کشور و برای اعضای تمام وقت حداقل هر ۶ سال یک بار برای خارج از کشور و هر ۴ سال یک بار برای داخل کشور امکان پذیر می باشد .

ماده ۲- مؤسسه ای به عنوان مؤسسه میزبان در داخل از کشور برای فرصت مطالعاتی قابل قبول است که مورد تأیید شورای بورس دانشکده علوم پزشکی نیشابور باشد، به نحوی که عضو هیأت علمی بتواند به موضوعات علمی و فنی و تحقیقاتی که در منطقه تحت پوشش دانشکده علوم پزشکی نیشابور امکان دسترسی به آن نیست، دست یابد. صلاحیت مؤسسه خارج از کشور باید حسب مورد به تأیید معاونت آموزشی یا پژوهشی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی برسد .

تبصره ۱: دانشکده علوم پزشکی نیشابور، فعالیت های پژوهشی مؤسسه یا مراکز تحقیقاتی میزبان و همچنین عضو هیأت علمی و یا محقق راهنمای معرفی شده از سوی میزبان را مورد توجه قرار خواهد داد.

ماده ۳ - اولویت بندی و محاسبه امتیاز اعضای هیأت علمی جهت استفاده از فرصتهای مطالعاتی بصورت زیر است:

الف) ارتباط فرصت مطالعاتی با فعالیت های پژوهشی داوطلب در جهت رفع نیاز های کشور (حداکثر ۱۵ امتیاز)

ب) ارتباط فرصت مطالعاتی با پیشبرد برنامه های آموزشی و پژوهشی دانشکده علوم پزشکی نیشابور (حداکثر ۱۵ امتیاز)

ج) میزان مشارکت عضو هیأت علمی در فعالیت های آموزشی، پژوهشی، خدماتی و اجرا به تشخیص دانشکده علوم پزشکی نیشابور و بر اساس آیین نامه ارتقا هر کدام حداکثر ۱۰ امتیاز (جمعاً حداکثر ۳۰ امتیاز)

د) خدمت در مناطق محروم مؤسسه به ازای هر سال تحصیلی ۱۰ امتیاز (حداکثر ۳۰ امتیاز)

هـ) خدمت در مراکز تحقیقاتی صنعتی تولیدی و خدماتی در مناطق محروم کشور به صورت ماموریت به ازای هر سال کامل ۵ امتیاز، کسر سال به تناسب ماه محاسبه می شود (حداکثر ۲۰ امتیاز)

و) در تمام بند های فوق برای اعضای هیات علمی تمام وقت جغرافیایی ضریب یک و دو (۱/۲) دهم لحاظ گردد.

ز) در هر سال حداکثر ۱۰٪ اعضای هیات علمی دانشکده علوم پزشکی نیشابور می توانند از فرصت های مطالعاتی استفاده نمایند.

ماده ۴- به اعضای هیأت علمی در مدت استفاده از فرصت مطالعاتی داخل و خارج کشور کلیه حقوق و مزایای مندرج در آخرین حکم کارگزینی پرداخت می گردد و پرداخت فوق العاده های مدیریت و محرومیت از مطب و تمام وقتی در این ایام مقدور

نمی باشد. در صورت استفاده از فرصت مطالعاتی خارج از کشور، هزینه رفت و برگشت، عوارض گذرنامه و خروج از کشور متقاضی و خانواده وی (همسر حداکثر ۲ فرزند) و نیز حق ماموریت بر اساس این نامه وزارت متبوع و بر اساس کشور مقصد قابل پرداخت می باشد.

تبصره ۱: در صورت درخواست شهریه و هزینه ثبت نام از سوی مؤسسه میزبان هزینه مربوطه به عهده عضو هیأت علمی است .

ماده ۵- اعتبار اجرای برنامه فرصت های مطالعاتی در بودجه تفضیلی دانشکده علوم پزشکی نیشابور، سالانه به تصویب خواهد رسید.

تبصره ۱: ما به التفاوت معادل ریالی مقرری ارزی فرصت مطالعاتی عضو و افراد خانواده وی (حداکثر تا ۴ نفر مطابق ماده ۴۰) که باحقوق و مزایای عضو هیأت علمی سنجیده می شود ، از محل اعتبارات دانشکده علوم پزشکی نیشابور پرداخت می گردد .

تبصره ۲: معادل ریالی هزینه های بیمه درمانی متناسب با مدت دوره از محل اعتبارات دانشکده علوم پزشکی نیشابور پرداخت می گردد.

ماده ۶- استفاده کنندگان از فرصت مطالعاتی موظفند گزارش مطالعه و تحقیقات خود را هر ۶ ماه یکبار و حداکثر تا ۲ ماه پس از اتمام دوره به دانشکده علوم پزشکی نیشابور ارائه نمایند.

تبصره ۱: گزارش علمی و نهایی فرصت مطالعاتی باید به تائید شورای آموزشی و پژوهشی دانشکده علوم پزشکی نیشابور برسد، در صورت عدم تائید گزارش علمی و تحقیقی، استفاده از فرصت مطالعاتی بعدی منتفی خواهد شد و به میزان دوره فرصت مطالعاتی تاریخ استحقاق ترفیع به تعویق می افتد.

ماده ۷- متقاضیان در قبال فرصت مطالعاتی خارج از کشور باید به موجب سند رسمی تعهد نمایند که به مدت ۳ برابر زمان استفاده از فرصت مطالعاتی در دانشکده علوم پزشکی نیشابور خدمت نمایند و برای تحقق این هدف داوطلبان سند وثیقه ملکی به

میزان ۲ برابر هزینه های ارزی و ریالی که قرار است در طول استفاده از فرصت مطالعاتی دریافت دارند و مبلغ آن توسط دانشکده علوم پزشکی نیشابور تعیین خواهد شد تعهد خواهند نمود تا در صورت تخلف از مفاد تعهد ، دانشکده علوم پزشکی نیشابور بتواند بدون هیچگونه تشریفات و بدون نیاز به اثبات تخلف و یا حتی اعلام به دفترخانه و صرفاً از طریق صدور اجراییه به میزان ۲ برابر کلیه وجوه هزینه های ارزی و ریالی پرداختی بابت وجه التزام و بابت دیون خسارات دولت از متعهد و ضامن یا متضامناً وصول و دریافت نماید.

ماده ۸- عضو هیأت علمی در پایان زمان مقرر شده برای فرصت مطالعاتی ، نمی تواند به هیچ عنوان به صورت بلا فصل از مرخصی استحقاقی یا بدون حقوق استفاده نموده و همچنین پس از بازگشت از فرصت مطالعاتی تا پایان انجام تعهدات آن حق استفاده از مرخصی بدون حقوق را ندارد .

ماده ۹- انصراف از فرصت مطالعاتی پس از آنکه بخشی از آن انجام گرفته باشد، به عنوان یک بار استفاده برای عضو هیات علمی محسوب می شود و باید دلایل انصراف نیز به دانشکده علوم پزشکی نیشابور ارائه گردد و در صورت عدم تایید دانشکده، مجموعه هزینه های تحمیل شده توسط عضو هیات علمی باید مسترد گردد.

آئین نامه اجرایی ترفیع پایه اعضای هیات علمی دانشگاه علوم پزشکی نیشابور

بمنظور ترفیع پایه سالیانه اعضای محترم هیات علمی عضو محترم می بایست در طول یکسال تقویمی منتهی به تاریخ مقرر ترفیع علاوه بر فعالیت های آموزشی در فعالیت های تحقیقاتی و تولید علم نیز مشارکت فعال داشته باشد. این شیوه نامه در راستای ایجاد شفافیت در محاسبه امتیازات پژوهشی قابل محاسبه در ترفیع پایه بر اساس امتیازدهی آخرین آیین نامه ارتقای اعضای هیات علمی مصوب وزارت متبوع که به تایید شورای عالی انقلاب فرهنگی نیز رسیده است تدوین گردیده است.

شیوه اجرایی:

حداقل یک ماه قبل از تاریخ ترفیع پایه از عضو محترم هیات علمی از طریق کارگزینی طی یک مکاتبه ارایه کلیه مستندات مربوط به فعالیت های آموزشی و پژوهشی درخواست می شود. پس از دریافت مستندات و فرم مربوطه که بایستی به تایید مدیران گروه های آموزشی نیز رسیده باشد، مستندات در کمیته منتخب دانشکده مورد بررسی قرار خواهد گرفت. امتیازات بخش آموزشی توسط معاونت محترم آموزشی و امتیازات مربوط به تحقیقات و تولید علم که در این شیوه نامه به تفصیل ارایه شده است توسط حوزه معاونت تحقیقات و فناوری محاسبه و به تایید خواهد رسید. این آیین نامه پس از تصویب از اول فروردین ماه ۱۳۹۹ اجرایی خواهد شد.

تبصره ۱. شرط ترفیع پایه سالانه برای اعضای هیات علمی آموزشی-پژوهشی اخذ حداقل ۴ امتیاز پژوهشی از فعالیت های تحقیقاتی دارای امتیاز خواهد بود.

تبصره ۲. شرط ترفیع پایه سالانه برای اعضای هیات علمی پژوهشی اخذ حداقل ۸ امتیاز پژوهشی از فعالیت های تحقیقاتی دارای امتیاز خواهد بود.

تبصره ۳. حداقل ۴۰٪ از امتیازات اکتسابی هر عضو هیات علمی بایستی از انتشار مقالات حاصل شود.

فعالیت های دارای امتیاز

الف) تالیف مقاله

«تنها مقالاتی مورد پذیرش خواهند بود که افیلیشن اول محقق آن مربوط به دانشکده علوم پزشکی نیشابور باشند و در سپاسگزاری و تشکر مقاله از حوزه معاونت تحقیقات و فناوری دانشکده علوم پزشکی نیشابور بعنوان تامین کننده منبع مالی تقدیر شده باشد (در صورتی که منبع مالی طرح تحقیقاتی دانشکده علوم پزشکی نیشابور باشد).

« امتیاز مقاله بسته به نوع و ایندکس مقاله و جایگاه نویسندگان و تعداد نویسندگان بر اساس آخرین آیین نامه ارتقای اعضای هیات علمی و جداول پیوست این شیوه نامه (جداول شماره ۳، ۲، ۱) محاسبه می گردد.

تبصره ۴: در صورتی که بیش از یک نفر از نویسندگان مقاله چاپ شده از اعضای هیات علمی دانشکده علوم پزشکی نیشابور باشند امتیاز مقاله فقط به نویسنده اول و مسئول تعلق خواهد گرفت.

◀ امتیاز مقالات مشترک با سایر کشورها (مقاله ای که با همکاری یک یا چند کشور نوشته شده و در وابستگی های سازمانی (affiliation)، آدرس نویسندگان خارجی موجود باشد) در صورتی که نویسنده اول یا مسئول از دانشگاه علوم پزشکی نیشابور باشد در ضریب ۱/۵ و سایر نویسندگان در ضریب ۱/۲ ضرب می گردد.

تبصره ۵: در صورتیکه ضرایب مختلفی در محاسبه امتیاز یک مقاله قابل اعمال باشد، تنها بیشترین ضریب اعمال می گردد.

- سهم نویسنده مسئول مساوی نویسنده اول در نظر گرفته می شود.
- امتیاز IF برای مقالات منتشر شده بر اساس آخرین IF اعلام شده توسط کمیته علم سنجی معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه می باشد.
- امتیاز مقاله چاپ شده در مجله دانشگاه علوم پزشکی نیشابور معادل یک مقاله با نمایه Scopus در نظر گرفته می شود.

ب) ثبت اختراع

➤ اختراع، اکتشاف و تولید محصولات پژوهشی کاربردی ثبت شده و دستاوردهای فناورانه که در چارچوب پژوهش های کاربردی، پایان نامه ها و رساله های دکتری با رعایت مالکیت فکری در قالب شرکت دانش بنیان یا شرکت دانشگاهی مراحل تجاری سازی آن با تایید مراجع مربوطه به انجام رسیده باشد.

تبصره ۶: چنانچه ثبت اختراع در سطح بین المللی، به همراه چاپ مقاله ای باشد به یک مورد امتیاز کامل و به مورد دیگر نصف امتیاز تعلق می گیرد.

تبصره ۷: ثبت اختراع، اکتشاف و تولید محصولات کاربردی معادل ۵ امتیاز پژوهشی در نظر گرفته خواهد شد که امتیاز مربوط به فرد بر مبنای نقش متقاضی و تعداد محققین محاسبه خواهد شد.

پ) ثبت مالکیت فکری

ثبت مالکیت فکری (پتنت) دستاوردهای پژوهشی و فناورانه بنام دانشگاه علوم پزشکی نیشابور معادل امتیاز ثبت اختراع خواهد داشت.

ت) جذب گرنت تحقیقاتی

ایجاد ظرفیت فعال در جذب اعتبار پژوهشی (گرنت) داخلی یا بین المللی (به ازای هر ۱۰۰ میلیون ریال یا معادل ارزی آن یک امتیاز در نظر گرفته خواهد شد)

تبصره ۸: منظور از گرنت تحقیقاتی منابعی است که از خارج دانشگاه علوم پزشکی نیشابور جذب خواهد شد. در صورتی که یک تیم تحقیقاتی موفق به اخذ گرنت تحقیقاتی شده باشند امتیاز مربوطه بین آنان تقسیم خواهد شد.

ث) مشارکت در پایان نامه ها

➤ راهنمایی و مشاوره دانشجویان کارشناسی ارشد و دکترای حرفه ای بترتیب معادل ۲ و ۰/۵ امتیاز خواهد داشت.

➤ راهنمایی و مشاوره دانشجویان دکترای تخصصی و بالاتر بترتیب دارای ۶ و ۱/۵ امتیاز پژوهشی خواهد بود.

تبصره ۹: در صورت تعدد اساتید مشاور و یا راهنما امتیاز به تعداد آنان تقسیم خواهد شد.

ج) مشارکت در راه اندازی و تاسیس:

➤ طراحی و راه اندازی کارگاه های تخصصی در حوزه تحقیقات و فناوری

➤ طراحی تاسیس و راه اندازی آزمایشگاه های تخصصی و جامع

➤ تاسیس دانشگاه و موسسات آموزش عالی

➤ تاسیس شهرک ها و پارک های علم و فناوری

➤ تاسیس مراکز تحقیقاتی

➤ تاسیس مراکز رشد و شرکت های دانش بنیان

تبصره ۱۰: برای هر یک از موارد فوق معادل ۴ امتیاز پژوهشی در نظر گرفته خواهد شد.

چ) کسب رتبه در جشنواره:

برای کسب رتبه در جشنواره های داخلی و خارجی معادل ۶ امتیاز پژوهشی در نظر گرفته خواهد شد.

ح) تالیف کتب علمی - پژوهشی

در خصوص تالیف کتب علمی-پژوهشی، در صورتی که کتاب مذکور توسط انتشارات دانشگاهی چاپ شده باشد ۱۰ امتیاز و در صورت ترجمه ۷/۵ امتیاز و در صورتی که کتاب چاپ شده با نمایه Scopus باشد، ۱۵ امتیاز در نظر گرفته می شود و در صورتی که یک یا چند فصل کتاب چاپ شده با نمایه Scopus باشد ۱۰ امتیاز در نظر گرفته خواهد شد.

خ) سایر شاخص های پژوهشی دارای امتیاز

◀ داوری مقالات مجلات ۰.۵ امتیاز به ازای هر مقاله

◀ داوری طرح های پژوهشی ۰/۵ امتیاز به ازای هر طرح

◀ داوری کتاب های مصوب کمیته تالیف و ترجمه ۱ امتیاز به ازای هر کتاب

◀ شرکت در کارگاه های پژوهشی داخل و خارج دانشگاهی (به ازای هر ۸ ساعت ۱ امتیاز)

◀ تدریس در کارگاه های پژوهشی داخل و خارج دانشگاهی (به ازای هر ۸ ساعت ۲ امتیاز)

◀ حضور فعال و مستمر بر اساس تکالیف تعیین شده در آیین نامه مدیریت دانشگاه ها و موسسه های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری

و سایر فعالیت های اجرایی محوله شامل (شرکت در شوراهای پژوهش، کمیته اخلاق و کمیته تالیف و ترجمه) به ازای هر ۸ ساعت

۱ امتیاز

◀ مدیر مسئولی، سردبیری، عضویت در هیات تحریریه نشریه های علمی معتبر و ریاست قطب های علمی کشور به ازای هر سال ۱

امتیاز (حداکثر ۳ امتیاز)

جدول (۱) امتیاز کل مقالات بر حسب نمایه مجلات	
امتیاز مقاله	نوع ایندکس مجله
۵ تا ۸	سطح یک شامل: نمایه شده ISI/PUBMED/MEDLINE
۴	سطح دو شامل: نمایه شده SCOPUS/CHEMICAL ABSTRACT/EMBASE/BIOLOGICAL ABSTRACT
۳	سطح سه شامل: سایر ایندکس ها
۴	مقالات چاپ شده در مجله علمی-پژوهشی دانشکده ع پ نیشابور

تبصره ۱۱: در مورد مقالات ISI (ردیف ۱) به ازای هر واحد از IF نیم امتیاز افزوده خواهد شد.

تبصره ۱۲: محاسبه امتیاز مقالات بر اساس نوع مقاله بترتیب زیر خواهد بود:

۱- مقالات اصیل پژوهشی با ضریب ۱

۲- مقالات مروری با ضریب ۱/۱

۳- مقالات مرور سیستماتیک با ضریب ۱/۲

۴- مقالات Short or Brief communication / Rapid communication / Brief report / Case series / Technical note با ضریب ۰/۸

۵- سایر مقالات با ضریب ۰/۵

جدول (۲) نحوه محاسبه و توزیع امتیاز نویسندگان مقاله			
سهم هر نفر از امتیاز محاسبه شده در مقاله			تعداد نویسندگان
مجموع ضرایب	بقیه همکاران	نفر اول	
		٪۹۰	۱
٪۱۳۵	٪۵۵	٪۸۰	۲
٪۱۵۰	٪۴۰	٪۷۰	۳
٪۱۶۵	٪۳۵	٪۶۰	۴
٪۱۷۵	٪۳۰	٪۵۵	۵
٪۱۸۰	≤٪۲۵	٪۵۰	۶ تا ۹
٪۲۰۰	به نسبت مساوی	٪۴۵	۱۰ نفر و بیشتر

جدول (۳) امتیاز مقالات ارائه شده در همایش ها		
رتبه	نوع ارائه و همایش	امتیاز
۱	ارائه مقاله در همایش های داخل کشور	۰/۵
۲	ارائه مقاله در همایش های خارج کشور به صورت سخنرانی	۱
۳	ارائه مقاله که در ISI به صورت Abstract meeting یا Proceeding نمایه شده باشد.	۲
۴	ارائه سخنرانی جامع به صورت سخنران مدعو (Invited Keynote speaker) در همایش های داخل کشور	۳
۵	ارائه سخنرانی جامع به صورت سخنران مدعو (Invited Keynote speaker) در همایش های خارج از کشور	۴

مثال در محاسبه امتیاز مقالات:

مثال ۱. امتیاز مقاله ای اصیل پژوهشی با ۴ نویسنده که در مجله ای با ایمپکت ۴ به چاپ رسیده است برای نویسنده اول یا مسول

به شرح ذیل خواهد بود.

- امتیاز مقاله ۵ امتیاز
- امتیاز ایمپکت مقاله $۰/۵ * ۴ = ۲$
- امتیاز کل مقاله ۷
- امتیاز نفر اول و یا مولف مسول $۷ * ۶۰٪ = ۴/۲$

آئین نامه اجرایی جشنواره هفته پژوهش دانشگاه علوم پزشکی نیشابور

جشنواره هفته پژوهش علوم پزشکی نیشابور با هدف گسترش روحیه تحقیق و پژوهش و جلب مشارکت حداکثری خانواده بزرگ محققین و استفاده از توان و استعداد علمی و نیز پاسداشت تلاش آنان در این عرصه برنامه ریزی و برگزار می گردد. این جشنواره فعالیت های پژوهشی یکساله محققین دانشکده را مورد ارزیابی و بررسی قرار داده و به معرفی و تقدیر از برگزیدگان همان مقطع خواهد پرداخت. شیوه نامه پیش رو، درصدد است شاخص های ارزش گذاری فعالیت ها در حوزه تحقیقات و فناوری را ترسیم نماید و به منظور ایجاد ثبات و امکان برنامه ریزی برای سال های بعد، سعی شده است حداقل در چند سال آینده نیز به همین شیوه و با حداقل اصلاحات ادامه یابد. یقیناً آنچه در ادامه خواهد آمد به دور از نقص و اشکال نخواهد بود، اعلام نظرات اصلاحی و پیشنهادات محققین محترم، رفع نواقص و برگزاری بهتر جشنواره در سال های آتی را به دنبال خواهد داشت.

الف) شیوه اجرایی:

در اولین جلسه شورای پژوهشی هر سال موضوع نحوه قدردانی از برگزیدگان جشنواره در شورای پژوهشی دانشگاه مطرح و در خصوص مبالغ پاداش برگزیدگان تصمیم گیری و ابلاغ خواهد شد. تبصره ۱) لازم است پس از ابلاغ تصمیم شورای محترم پژوهشی نسبت به تامین اعتبار و خرید مبالغ پاداش مصوب بصورت کارت هدیه اقدام و کارت های خریداری شده را حداکثر تا سه هفته قبل از برگزاری جشنواره به حوزه معاونت تحقیقات و فناوری تحویل نماید تا در روز مراسم به انضمام لوح تقدیر به برگزیدگان تقدیم گردد.

افراد مشمول تشویق شامل:

- محور ۱) برگزیدگان هیات علمی بعنوان نفرات اول، دوم و سوم دانشگاه (مبلغ حق التشویقی مصوب هر سال + لوح تقدیر)
- محور ۲) برگزیدگان برتر هیات علمی در گروه های آموزشی مصوب (مبلغ حق التشویقی مصوب هر سال + لوح تقدیر)
- محور ۳) یکنفر برگزیده برتر غیر هیات علمی (مبلغ حق التشویقی مصوب هر سال + لوح تقدیر)
- محور ۴) یک نفر از محققین با پیشنهاد معاونت تحقیقات و فناوری و با تایید شورای محترم پژوهشی که به دلیلی شاخص و برجسته شایسته تقدیر شناخته شود (مبلغ حق التشویقی مصوب هر سال + لوح تقدیر).
- محور ۵) محققین برتر حوزه تحقیقات دانشجویی (یک نفر) (مبلغ حق التشویقی مصوب هر سال + لوح تقدیر)
- محور ۶) طرح برگزیده حوزه تحقیقات دانشجویی در جشنواره سالانه (شیوه نامه اجرایی این جشنواره بصورت مجزا تهیه و به تصویب شورای پژوهشی خواهد رسید) (مبلغ حق التشویقی مصوب هر سال + لوح تقدیر)

تبصره ۲) شرط ورود به رقابت در محورهای ۱-۲: داشتن حداقل ۲۰ امتیاز پژوهشی بر اساس محورهای این شیوه نامه و بر مبنای امتیازات پژوهشی در آخرین آیین نامه ارتقای اعضای هیات علمی دانشگاه ها خواهد بود. منوط به اینکه امتیاز مکتسبه حداقل ۴۰٪ از مقالات و ۶۰٪ از سایر موارد مندرج در شیوه نامه باشد.

تبصره ۳) شرط ورود به رقابت در محور ۳: داشتن حداقل ۱۰ امتیاز پژوهشی بر اساس محورهای این شیوه نامه و بر مبنای امتیازات پژوهشی در آخرین آیین نامه ارتقای اعضای هیات علمی دانشگاه ها خواهد بود.

تبصره ۴) شرط ورود به رقابت در محور ۵ کسب حداقل ۳ امتیاز پژوهشی بر اساس آیین نامه ارتقا و یا مشارکت در حداقل دو مقاله با نمایه اسکوپوس و یا بالاتر و یا داشتن حداقل یک مقاله که دانشجو نفر اول و یا مسوول باشد.

تبصره ۵) این شیوه نامه مشمول سمت های اجرایی دانشگاه شامل هیات رئیسه، مدیر پژوهش و همچنین روسای مراکز تحقیقاتی نمی باشد.

تبصره ۶) منتخب اول دانشگاه در هر سال حق شرکت در جشنواره انتخاب پژوهشگر برتر سال بعد را نخواهد داشت لیکن برای تقویت روحیه رقابت منتخبین رتبه اول امکان شرکت در جشنواره سه سالانه را خواهند داشت و این افراد در صورتی که برای سه سال متوالی حایز بیشترین امتیاز گردند جایزه ویژه ای به آنان اختصاص خواهد یافت.

تبصره ۷) در مورد اعضای هیات علمی که رشته تخصصی آن ها و گروه محل خدمتشان متفاوت است، گروه آموزشی محل خدمت معیار انتخاب و شرکت در گروه های مذکور می باشد.

تبصره ۸) به کلیه برگزیدگان برتر دانشگاه و گروه های آموزشی کارت هدیه متناسب با رتبه کسب شده و گرنت تحقیقاتی که به تصویب شورای پژوهشی در ابتدای هر سال خواهد رسید، اعطا خواهد شد.

بازه زمانی جشنواره

در جشنواره هفته پژوهش هر سال کلیه مقالات و مستندات که مربوط به بازه زمانی اول اذرماه لغایت سی ام ابان ماه سال بعد (۲۱ نوامبر هر سال لغایت ۲۰ نوامبر سال بعد) بوده مورد بررسی قرار گرفته و کلیه شرکت کنندگان لازم است پرسشنامه اطلاعات پژوهشی (فایل پیوست) را تکمیل نموده و به همراه مستندات به آدرس ایمیل Researchnums1@gmail.com ارسال نمایند.

فعالیت های دارای امتیاز

الف) تالیف مقاله

«تنها مقالاتی مورد پذیرش خواهند بود که افیلیشن اول محقق ان مربوط به دانشگاه علوم پزشکی نیشابور باشند و در سپاسگزاری و تشکر مقاله از حوزه معاونت تحقیقات و فناوری دانشکده علوم پزشکی نیشابور بعنوان تامین کننده منبع مالی تقدیر شده باشد. (در صورتی که منبع مالی طرح تحقیقاتی دانشکده علوم پزشکی نیشابور باشد).

« امتیاز مقاله بسته به نوع و ایندکس مقاله و جایگاه نویسندگان و تعداد نویسندگان بر اساس آخرین آیین نامه ارتقای اعضای هیات علمی و جداول پیوست این شیوه نامه (جداول شماره ۳، ۲، ۱) محاسبه می گردد.

« امتیاز مقالات مشترک با سایر کشورها (مقاله ای که با همکاری یک یا چند کشور نوشته شده و در وابستگی های سازمانی (affiliation)، آدرس نویسندگان خارجی موجود باشد) در صورتی که نویسنده اول یا مسئول از دانشگاه علوم پزشکی نیشابور باشد در ضریب ۱/۵ و سایر نویسندگان در ضریب ۱/۲ ضرب می گردد.

تبصره ۹) در صورتیکه ضرایب مختلفی در محاسبه امتیاز یک مقاله قابل اعمال باشد، تنها بیشترین ضریب اعمال می گردد.

- سهم نویسنده مسئول مساوی نویسنده اول در نظر گرفته می شود.
- امتیاز IF برای مقالات منتشر شده بر اساس آخرین IF اعلام شده توسط کمیته علم سنجی معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه می باشد.
- امتیاز مقاله چاپ شده در مجله دانشگاه علوم پزشکی نیشابور معادل یک مقاله با نمایه Scopus در نظر گرفته می شود.

ب) ثبت اختراع

➤ اختراع، اکتشاف و تولید محصولات پژوهشی کاربردی ثبت شده و دستاوردهای فناورانه که در چارچوب پژوهش های کاربردی، پایان نامه ها و رساله های دکتری با رعایت مالکیت فکری در قالب شرکت دانش بنیان یا شرکت دانشگاهی مراحل تجاری سازی آن با تایید مراجع مربوطه به انجام رسیده باشد.

تبصره ۱۰) چنانچه ثبت اختراع در سطح بین المللی، به همراه چاپ مقاله ای باشد به یک مورد امتیاز کامل و به مورد دیگر نصف امتیاز تعلق می گیرد.

تبصره ۱۱) ثبت اختراع، اکتشاف و تولید محصولات کاربردی معادل ۵ امتیاز پژوهشی در نظر گرفته خواهد شد که امتیاز مربوط به فرد بر مبنای نقش متقاضی و تعداد محققین محاسبه خواهد شد.

پ) ثبت مالکیت فکری

➤ ثبت مالکیت فکری (پتنت) دستاوردهای پژوهشی و فناورانه بنام دانشگاه علوم پزشکی نیشابور معادل امتیاز ثبت اختراع خواهد داشت.

ت) جذب گرنت تحقیقاتی

ایجاد ظرفیت فعال در جذب اعتبار پژوهشی (گرنت) داخلی یا بین المللی (به ازای هر ۱۰۰ میلیون ریال یا معادل ارزی آن یک امتیاز در نظر گرفته خواهد شد)

تبصره: منظور از گرنت تحقیقاتی منابعی است که از خارج دانشگاه علوم پزشکی نیشابور جذب خواهد شد. در صورتی که یک تیم تحقیقاتی موفق به اخذ گرنت تحقیقاتی شده باشند امتیاز مربوطه بین آنان تقسیم خواهد شد.

ث) مشارکت در پایان نامه ها

➤ راهنمایی و مشاوره دانشجویان کارشناسی ارشد و دکترای حرفه ای بترتیب معادل ۲ و ۰.۵ امتیاز خواهد داشت.

➤ راهنمایی و مشاوره دانشجویان دکترای تخصصی و بالاتر بترتیب دارای ۶ و ۱/۵ امتیاز پژوهشی خواهد بود.

تبصره ۱۲) در صورت تعدد اساتید مشاور و یا راهنما امتیاز به تعداد آنان تقسیم خواهد شد.

ج) مشارکت در راه اندازی و تاسیس:

➤ طراحی و راه اندازی کارگاه های تخصصی در حوزه تحقیقات و فناوری

➤ طراحی تاسیس و راه اندازی آزمایشگاه های تخصصی و جامع

➤ تاسیس دانشگاه و موسسات آموزش عالی

➤ تاسیس شهرک ها و پارک های علم و فناوری

➤ تاسیس مراکز تحقیقاتی

➤ تاسیس مراکز رشد و شرکت های دانش بنیان

تبصره ۱۳) برای هر یک از موارد فوق معادل ۴ امتیاز پژوهشی در نظر گرفته خواهد شد.

چ) کسب رتبه در جشنواره:

برای کسب رتبه در جشنواره های داخلی و خارجی معادل ۶ امتیاز پژوهشی در نظر گرفته خواهد شد.

ح) تالیف کتب علمی - پژوهشی

در خصوص تالیف کتب علمی-پژوهشی، در صورتی که کتاب مذکور توسط انتشارات دانشگاهی تالیف شده باشد ۱۰ امتیاز و در صورت ترجمه ۷/۵ امتیاز و در صورتی که کتاب چاپ شده با نمایه Scopus باشد، ۱۵ امتیاز در نظر گرفته می شود و در صورتی که یک یا چند فصل کتاب چاپ شده با نمایه Scopus باشد ۱۰ امتیاز در نظر گرفته خواهد شد.

خ) سایر شاخص های پژوهشی دارای امتیاز

« داوری مقالات مجلات ۰.۵ امتیاز به ازای هر مقاله

« داوری طرح های پژوهشی ۰/۵ امتیاز به ازای هر طرح

« داوری کتاب های مصوب کمیته تالیف و ترجمه ۱ امتیاز به ازای هر کتاب

« شرکت در کارگاه های پژوهشی داخل و خارج دانشگاهی (به ازای هر ۸ ساعت ۱ امتیاز)

« تدریس در کارگاه های پژوهشی داخل و خارج دانشگاهی (به ازای هر ۸ ساعت ۲ امتیاز)

« حضور فعال و مستمر بر اساس تکالیف تعیین شده در آیین نامه مدیریت دانشگاه ها و موسسه های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری و سایر فعالیت های اجرایی محوله شامل (شرکت در شوراها، پژوهش، کمیته اخلاق و کمیته تالیف و ترجمه) به ازای هر ۸ ساعت ۱ امتیاز

« مدیر مسئولی، سردبیری، عضویت در هیات تحریریه نشریه های علمی معتبر و ریاست قطب های علمی کشور به ازای هر سال ۱ امتیاز (حداکثر ۳ امتیاز)

تبصره ۱۴) سقف امتیاز سایر شاخص های پژوهشی (بند خ) ۱۲ امتیاز خواهد بود.

محور ۳: دانشجویان برگزیده پژوهشی (از طریق کمیته تحقیقات دانشجویی)

این محور برای انتخاب دانشجوی برگزیده پژوهشی و در سطح دانشگاه ع پ نیشابور برگزار خواهد شد.

دانشجویان برگزیده پژوهشی در رشته های مختلف تحصیلی، به شرط کسب حداقل امتیاز، در سطح دانشکده معرفی و در مراسم هفته پژوهش مورد تقدیر قرار خواهند گرفت. نحوه ارزیابی و شیوه نامه اجرایی ان توسط کمیته تحقیقات دانشجویی تهیه و به تصویب شورای پژوهشی خواهد رسید.

جدول (۱) امتیاز کل مقالات بر حسب نمایه مجلات	
امتیاز مقاله	نوع ایندکس مجله
۸ تا ۵	سطح یک شامل: نمایه شده ISI/PUBMED/MEDLINE
۴	سطح دو شامل: نمایه شده SCOPUS/CHEMICAL ABSTRACT/EMBASE/BIOLOGICAL ABSTRACT
۳	سطح سه شامل: سایر ایندکس ها
۴	مقالات چاپ شده در مجله علمی-پژوهشی دانشکده ع پ نیشابور

تبصره (۱۵) در مورد مقالات ISI (ردیف ۱) به ازای هر واحد از IF نیم امتیاز افزوده خواهد شد.

تبصره (۱۶) محاسبه امتیاز مقالات بر اساس نوع مقاله بترتیب زیر خواهد بود

۱- مقالات اصیل پژوهشی با ضریب ۱

۲- مقالات مروری با ضریب ۱/۱

۳- مقالات مرور سیستماتیک با ضریب ۱/۲

۴- مقالات Short or Brief communication / Rapid communication / Brief report / Case series / Technical note

با ضریب ۰/۸

۵- سایر مقالات با ضریب ۰/۵

جدول (۲) نحوه محاسبه و توزیع امتیاز نویسندگان مقاله			
سهم هر نفر از امتیاز محاسبه شده در مقاله			تعداد نویسندگان
مجموع ضرایب	بقیه همکاران	نفر اول	
		٪۹۰	۱
٪۱۳۵	٪۵۵	٪۸۰	۲
٪۱۵۰	٪۴۰	٪۷۰	۳
٪۱۶۵	٪۳۵	٪۶۰	۴
٪۱۷۵	٪۳۰	٪۵۵	۵
٪۱۸۰	≤٪۲۵	٪۵۰	۶ تا ۹
٪۲۰۰	به نسبت مساوی	٪۴۵	۱۰ نفر و بیشتر

جدول (۳) امتیاز مقالات ارائه شده در همایش ها		
رتبه	نوع ارائه و همایش	امتیاز
۱	ارائه مقاله در همایش های داخل کشور	۰/۵
۲	ارائه مقاله در همایش های خارج کشور به صورت سخنرانی	۱
۳	ارائه مقاله که در ISI به صورت Abstract meeting یا Proceeding نمایه شده باشد.	۲
۴	ارائه سخنرانی جامع به صورت سخنران مدعو (Invited Keynote speaker) در همایش های داخل کشور	۳
۵	ارائه سخنرانی جامع به صورت سخنران مدعو (Invited Keynote speaker) در همایش های خارج از کشور	۴

مثال در محاسبه امتیاز مقالات:

مثال ۱. امتیاز مقاله ای اصیل پژوهشی با ۴ نویسنده که در مجله ای با ایمپکت ۴ به چاپ رسیده است برای نویسنده اول یا مسئول به شرح ذیل خواهد بود.

- امتیاز مقاله ۵ امتیاز
- امتیاز ایمپکت مقاله $۰/۵ * ۴ = ۲$
- امتیاز کل مقاله ۷
- امتیاز نفر اول و یا مولف مسئول $۷ * ۶۰\% = ۴/۲$